



下記に内容をご記入ください。

保管する物品名 (使用目的)					
レンタル開始希望日・終了日	年	月	日	～	年 月 日
氏名	(フリガナ)			T・S・H	年
現住所	〒				
連絡先	TEL	-	-	携帯電話	-
	FAX	-	-		-
勤務先名・所属部署					
所在地	〒				
連絡先	TEL	-	-		
緊急連絡先氏名	(続柄)				
住所	〒				
連絡先	TEL	-	-	携帯電話	

《サイズ/レンタル料金》

↓ご希望のサイズに○印をつけて下さい(2台以上をご希望の場合は数量をご記入ください)。

サイズ	※1月額賃料(円)(税込)	※2保証委託料(円)(初回のみ)
8帖	26,400	1,000
4帖	16,500	

- ※1 消費税法が改正された場合、改正後の税率を適用いたします。
- ※1 16日以降の契約の場合、初月賃料は半月分の料金となります。
- ※2 初回保証委託料は解約時に返金されません。
- ※ 3か月目以降の賃料はお客様の銀行口座より自動引落となります。
(口座振替サービス利用料として500円+税も賃料と同時に引き落とされます。)

ご契約時の料金(ご参考)	4帖	8帖	
1か月目 (月額賃料)	16,500	26,400	(税込) 円
2か月目 (月額賃料)	16,500	26,400	(税込) 円
保証委託料 (初回のみ)	1,000	1,000	円
合計	34,000	53,800	(税込) 円

FAX送信先 : 049-228-0145

郵送先: 〒350-0042 川越市中原町2丁目12番地8号
石塚ビル2階

お申込時 必要書類

下記の書類をFAXまたは郵送にてご送付ください。

- 金が谷レンタルボックス 申込書
- 入居申込書兼保証委託申込書
(当社ホームページまたは全保連携 のホームページ
(各種資料ダウンロード)1-1(個人用)・1-4(法人用)
より入手することもできます。)
- 本人確認書類
(運転免許証またはパスポートのコピー)
契約時にはカラーコピーのものをご提出
いただきます。
- 法人契約の場合
3か月以内の登記簿謄本
契約時には原本をご提出いただきます。